

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan dapat dikemukakan simpulan bahwa:

1. Secara umum 7 prinsip organisasi yaitu a) prinsip perumusan tujuan dengan jelas, b) prinsip pembagian kerja, c) prinsip delegasi kekuasaan, d) prinsip rentang kekuasaan, e) prinsip tingkat-tingkat pengawasan, f) prinsip kesatuan perintah, dan g) prinsip koordinasi telah dilakukan dalam konteks penerapan fungsi pengorganisasian di SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo.
2. Kendala yang dihadapi dalam penerapan 7 prinsip organisasi yaitu rendahnya komitmen guru/pegawai dalam melaksanakan tugas, dan masalah rendahnya kemampuan dalam memahami tugas.
3. Strategi yang dapat dilakukan untuk mengatasi kendala dalam penerapan prinsip organisasi yaitu dengan melakukan kegiatan pembinaan secara berkelanjutan tentang pentingnya penerapan prinsip tersebut di sekolah serta meningkatkan kapasitas guru/pegawai dalam memahami tupoksinya masing-masing.

5.2 Saran

Berdasarkan simpulan di atas dikemukakan beberapa saran sebagai berikut:

1. Penerapan prinsip organisasi khususnya yang terkait dengan penyusunan tujuan sekolah perlu melibatkan partisipasi segenap warga sekolah sehingga mereka dapat memahami tujuan yang hendak dicapai dan memiliki motivasi untuk mencapainya.
2. Pembagian tugas sebagai salah satu prinsip organisasi perlu disesuaikan dengan kompetensi guru/pegawai sehingga dalam mengaktualisasikannya dapat dilakukan dengan baik.
3. Pembinaan terhadap peningkatan kompetensi guru/pegawai harus dilakukan secara terencana sehingga diharapkan mampu memperbaiki dan meningkatkan kompetensi yang dimiliki sehingga memudahkan dalam melaksanakan prinsip organisasi.

DAFTAR PUSTAKA

- Anoraga, Panji, 2002. *Perilaku Keorganisasian*. Jakarta: Pustaka Jaya
- Burhanuddin; 2009. *Manajemen Kinerja*. Jakarta: Grasindo
- Daryanto.2009. *Administrasi, Kepemimpinan dan Manajemen*; Jakarta; Bina Aksara
- Depdiknas. 2000. *Memahami Organisasi sekolah*, Jakarta: Dirjendikdasmen
- Mahsun Mohamad. 2009. *Pengukuran Kinerja Sektor Publik*.Yogyakarta: Fakultas Ekonomi UGM
- Mangkunegara. 2006. *Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Perusahaan*. Bandung: Remaja Rosdakarya
- Moleong. 2007. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung. Remaja Rosdakarya.
- Nasution S. 2008. *Metode Penelitian Naturalistik-Kualitatif*. Bandung:Tarsito.
- Nurcholis. 2003. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Harapan Cipta
- Purwanto, Ngalim. 2002. *Administrasi Dan Supervisi Pendidikan*, Bandung PT Remaja Rosda Karya
- Robbins, Stephan. 2006. *Perilaku Organisasi*, Jakarta : PT Prenhallindo
- Sudrajat. 2010. *Teori-Teori Organisasi*. (Online) Tersedia di <http://akhmadsudrajat.wordpress.com/2010/06/27/sekilas-tentang-teori-teori-organisasi/>. Download, 12 September 2011
- Sugiono. 2009. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*; Bandung; Alfabeta
- Sulhani Qamaruzzaman, 2002. *Kinerja Kepala Sekolah*. Jakarta: UNJ
- Syafaruddin. 2002. *Manajemen Mutu Terpadu*. Jakarta: Grasindo
- Wahyosumidjo. 2002. *Kepemimpinan Kepala Sekolah*, Jakarta: Remaja Rosdakarya
- Willan, 2003. *Organisasi dan manajemen*. Malang. Nusa Dua
- Yukl. Garry, 2002. *Kepemimpinan Dalam Organisasi*. Jakarta: Prenhallindo

Lampiran 1

PEDOMAN WAWANCARA

1. Bagaimana penerapan prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
2. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam menerapkan prinsip permusatan tujuan dengan jelas sebagai salah satu prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
3. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam menerapkan prinsip pembagian kerja sebagai salah satu prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
4. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam menerapkan prinsip delegasi kekuasaan sebagai salah satu prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
5. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam menerapkan prinsip rentang kekuasaan sebagai salah satu prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
6. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam menerapkan prinsip tingkat pengawasan sebagai salah satu prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
7. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam menerapkan prinsip kesatuan perintah sebagai salah satu prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?

8. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam menerapkan prinsip koordinasi sebagai salah satu prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
9. Apa saja kendala yang dihadapi dalam proses penerapan prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?
10. Bagaimana strategi yang dilakukan dalam mengatasi kendala yang dihadapi dalam proses penerapan prinsip organisasi di SMP Negeri 1 Paguyaman kabupaten Boalemo?

Lampiran 2

DOKUMENTASI KEGIATAN PENELITIAN



Foto Depan SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo

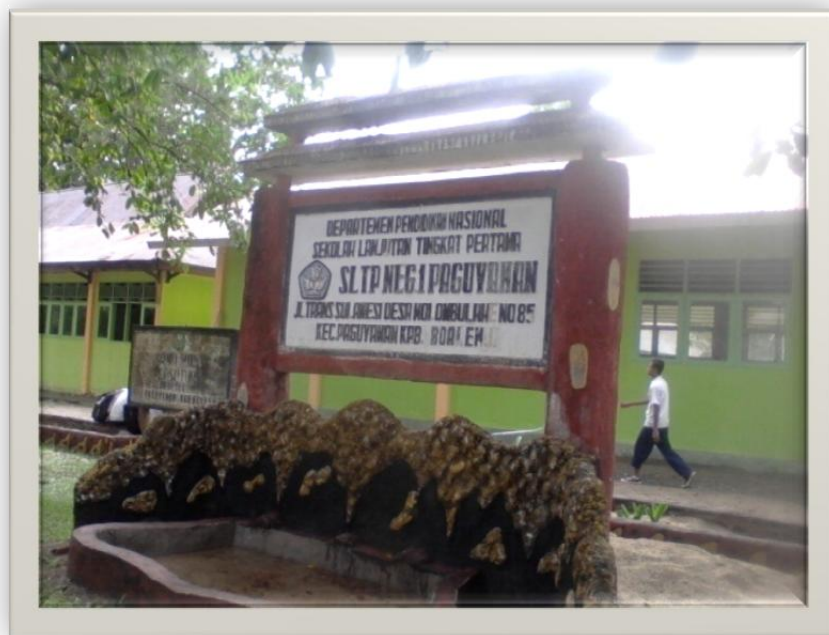


Foto Papan Number SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo



Foto Wawancara dengan Kepala SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo,
Ibu Mustika Pantu, S.Pd, M.Pd



Proses wawancara dengan Kepala SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo,
Ibu Mustika Pantu, S.Pd, M.Pd



Proses wawancara dengan Pengelola Laboratorium Komputer SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo, Ibu Yanti Ulitoto, S.Pd



Proses wawancara dengan Pengelola Perpustakaan SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo, Ibu Dra Hapsa Mansur, MM.pd



Proses wawancara dengan Kepala Tata Usaha SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo, Ibu Hasna Zees



Proses wawancara dengan Wali Kelas VII 3 dan sebagi Penanggung Jawab Laboratorium Bahasa SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo, Ibu Ariati Junus, S.Pd



Proses wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah Bagian Kesiswaan SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo, Bapak Drs. Syamsudin Abdjul



Proses wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah Bagian Kurikulum SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo, Ibu Ferti Odja, S.Pd

Lampiran 3



CURICULLUM VITAE

A. Identitas

1. N a m a : **FIFIN DARWIN PAGAU**
2. Tempat/tanggal lahir : Paguyaman, 5 Juni 1981
3. NIM : 211 408 057
4. Angkatan : 2008/2009
5. Jurusan : S1 Pendidikan Ekonomi Perkantoran
6. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
7. Jenis Kelamin : Perempuan
8. Agama : Islam
9. Alamat : Desa Molombulahe Kecamatan
Paguyaman
10. Kawin/~~belum kawin~~ : Kawin
11. Nama Suami : Rinton Bantahari

B. Riwayat Pendidikan

Pendidikan Formal:

- a. SDN 01 Wonggahu Tamat Tahun 1993
- b. Mts Al-Khairat Paguyaman Tahun 1996
- c. SMA Negeri 1 Paguyaman Tahun 1999
- d. D1 Komputer Akuntansi STMIK Ichsan Gorontalo Tahun 2006
- e. Tingkat Sarjana Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi dan
Bisnis Universitas Negeri Gorontalo tahun 2012



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

Jl. Jenderal Sudirman Nomor 6 Telepon/Fax (0435) 829713

Nomor : 2631/UN47.B8/KM/2011
Lamp. : 1 (satu) Lembar
Hal : **REKOMENDASI**

16 Desember 2011

Kepada

Yth.

Di

Gorontalo


Dengan hormat,

Bersama ini dikirimkan dengan hormat Surat Tugas Meneliti Mahasiswa Universitas Negeri Gorontalo diberikan kepada :

N a m a : Fifin Darwin Pagau
N I M : 211 408 057
Tempa Tgl/Lahir : Paguyaman, 5 Juni 1891
Fakultas/Jurusan : Fakultas Ekonomi dan Bisnis/Pend. Ekonomi
Program Studi : Pend. Ekonomi
Angkatan : 2008/2009

Hal ini disampaikan dengan hormat kiranya mahasiswa tersebut beroleh rekomendasi untuk meneliti.

Atas kerja sama yang baik diucapkan terima kasih

Pembantu Dekan I

Raflin Hinele, S.Pd, M.Si
NIP. 19730618 199903 1 001

Tembusan Yth:

1. Ketua Jurusan Pend. Ekonomi Fakultas Ekonomi dan Bisnis
2. Ketua Program Studi Pend. Ekonomi Fakultas Ekonomi dan Bisnis
3. Kepala BAAK Universitas Negeri Gorontalo



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Jl. Jenderal Sudirman Nomor 6 Telepon/Fax (0435) 829713

SURAT TUGAS MENELITI

NOMOR: 2631/UN47.B8/KM/2011

Yang bertanda tangan di bawah ini Pembantu Dekan Bidang Akademik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Gorontalo dengan ini menerangkan kepada :

N a m a : Fifin Darwin Pagau
N I M : 211 408 057
Tempa Tgl/Lahir : Paguyaman, 5 Juni 1891
Fakultas/Jurusan : Fakultas Ekonomi dan Bisnis/Pend. Ekonomi
Program Studi : Pend. Ekonomi
Angkatan : 2008/2009

Untuk mengadakan penelitian sehubungan dengan penulisan penyusunan SKRIPSI/MAKALAH yang berjudul : ” *Analisis Penerapan Prinsip_prinsip Organisasi Di SMP Negeri I Paguyaman Kabupaten Bualemo*”

Surat Tugas ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk memperoleh Rekomendasi dari Dinas Jawatan yang bersangkutan.

Gorontalo, 16 Desember 2011

Pembantu Dekan I

Raflin Hinele, S.Pd, M.Si

NIP. 19730618 199903 1 001

Tembusan Yth:

1. Ketua Jurusan Pend. Ekonomi Fakultas Ekonomi dan Bisnis
2. Ketua Program Studi Pend. Ekonomi Fakultas Ekonomi dan Bisnis
3. Kepala BAAK Universitas Negeri Gorontalo



PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 1 PAGUYAMAN
Jl. Trans Sulawesi Desa Sosial Kode Post 96261

NO : 422/SMPN.01/Pag/66.a/III/2012
Sifat : Biasa
Lamp : -
Hal : Rekomendasi Hasil Penelitian

Paguyaman, Juni 2012

Kepada Yth,
Rektor Universitas Negeri Gorontalo
Di. -
Gorontalo

Berdasarkan Surat Tugas meneliti dari Universitas Negeri Gorontalo, Nomor : 2631/UN47.B8/KM/2011 tanggal 16 Desember 2011, menerangkan kepada :

Nama : **FIFIN DARWIN PAGAU**
Nim : 211 408 057
Fakultas/ Jurusan : Ekonomi dan Bisnis/ S1 Pendidikan Ekonomi
Angkatan : 2008 / 2009

Bahwa yang bersangkutan adalah benar telah mengadakan penelitian pada SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo sehubungan dengan penulisan/ penyusunan SKRIPSI yang berjudul "*Analisa Penerapan Prinsip-Prinsip pada SMP Negeri 1 Paguyaman Kabupaten Boalemo.*"

Demikian Surat Keterangan ini di berikan kepada yang bersangkutan untuk digunakan seperlunya.

