

ABSTRAK

Fachry. 251 308 029. Disiplin Kerja Pegawai pada Kantor “CATATAN SIPIL” Kabupaten Bone Bolango. Dibawah Bimbingan Drs.Maha Atma Kadji M.Si selaku Pembimbing 1 dan Ibu Zulaeha Laisa S.Sos, M,Si selaku Pembimbing II. Program Studi Diploma III Administrasi Perkantoran Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Gorontalo 2013.

Kedisiplinan adalah kegiatan manajemen untuk menjalankan organisasional. Disiplin merupakan bentuk pengendalian diri pegawai dan pelaksanaan yang teratur dan menunjukkan tingkat kesungguhan tim kerja di dalam sebuah organisasi. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Disiplin Kerja Pegawai pada Kantor “CATATAN SIPIL” Kabupaten Bone Bolango.

Tehnik Pengumpulan data yakni, observasi dan Wawancara. Metode Penelitiannya menggunakan metode Deskriptif. Dari hasil analisis data diperoleh bahwa pada dasarnya secara peraturan tertulis tentang proses Kedisiplinan Pegawai telah jelas tetapi dalam proses implementasi masih ada saja oknum-oknum bahkan sebagian besar belum menaati peraturan tersebut.

Kata Kunci : *Disiplin Kerja Pegawai*