

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Penelitian**

Kepala sekolah adalah pemimpin pendidikan yang mempunyai tanggung jawab dalam penyelenggaraan pendidikan di sekolahnya, untuk menghantarkan sekolah menjadi sekolah yang berkualitas memenuhi apa yang diinginkan oleh pelanggannya. Sebagai pemimpin pendidikan. Kepala sekolah mempunyai peran yang sangat besar dalam mengembangkan semangat kerja dan kerjasama yang harmonis, minat terhadap perkembangan dunia pendidikan, perkembangan kualitas profesional guru-guru yang dipimpinnya, serta kualitas siswa atau sekolah secara umum banyak ditentukan oleh kualitas pemimpin sekolah (Kepala Sekolah).

Salah satu usaha untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui proses pembelajaran di sekolah. Dalam rangka meningkatkan kualitas SDM, maka dalam hal ini sekolah harus mampu menyediakan sarana dan prasarana yang di butuhkan oleh siswa-siswi itu sendiri. Disini peran kepala sekolah sangatlah di butuhkan untuk melaksanakan dan menyediakan semua apa yang menjadi kebutuhan sekolah itu sendiri.

Bila melihat dunia pendidikan secara umum saat ini, dimana mutu pendidikan di Indonesia bisa dikatakan rendah. Namun bila kita telaah lebih jauh mengenai penyebab kuarangnya mutu pendidikan adalah kurangnya sarana dan prasarana sekolah yang memadai. sehingga dapat mengurangi motifasi atau semangat siswa untuk melakukan kegiatan belajar mengajar dan kegiatan belajar kurang efektif. sarana dan prasarana ini berupa ruang kelas, bangku, meja, buku cetak, media belajar, kelengkapan alat olahraga.

Tugas kepala sekolah adalah terdiri dari penciptaan komunikasi belajar, leader, manager, dan supervisor. Kepala sekolah sebagai pencipta komunikasi belajar yang merupakan manifestasi dari kompetensi kepribadian kepala sekolah.

fungsi kepala sekolah berhubungan dengan sesuatu yang harus dilaksanakan memilih tujuan secara rasional fungsi dan tugas kepala sekolah adalah menetapkan deskripsi pekerjaan kepada guru, staf, dan pegawai lain yang ada dilingkungan sekolah, mencari informasi secara cepat, tepat dan akurat yang digunakan untuk kepentingan sekolah, memberi pedapat dan nasehat kepada guru dan staf yang ada di lingkungan sekolah, menjelaskan apa yang belum di mengerti oleh guru dan staf, mengkoordinasikan seluruh sumber daya yang belum ada sehingga sekolah dapat beroperasi secara efektif, memberikan pemahaman kepada guru dan staf, menguji kelayakan dalam melakukan program,

mengevaluasi guru dan staf jika terjadi penyimpangan yang dapat merugikan sekolah. Fungsi pokok kepala sekolah yaitu : kepala sekolah harus memberikan saran dan mampu memecahkan berbagai masalah, kepala sekolah membantu sumber daya yang ada di sekolah agar mampu beroperasi dengan lebih optimal baik guru, staf, media belajar.

Kepala sekolah harus berusaha untuk menyediakan fasilitas yang menunjang. untuk memotivasi siswa dalam melakukan kegiatan belajar dan mengajar. dengan tugas dan fungsi kepala sekolah ini akan menjadi landasan dan pembelajaran bagi kepala sekolah untuk melakukan pengorganisasian sekolah dengan baik, mulai dari tenaga guru, staf tata usaha, gedung sekolah, sarana lainya lebih di perhatikan oleh kepala sekolah dalam sistem manajemennya. Sehingga akan tercipta kondisi sekolah yang baik serta siswa termotivasi dan tercipta lulusan terbaik.

Beberapa hal yang sudah menjadi tugas dan fungsi kepala sekolah temuan di lapangan masi ada beberapa hal yang kurang di perhatian yaitu kurangnya bangunan kelas, peralatan lab IPA yang kurang, alat olahraga, media pembelajaran maupun tenaga guru yang di pakai tidak membidangi mata pelajaran yang di ajarkan. Dari uraian dapat dikemukakan bahwa proses pengelolaan pendidikan di sekolah akan berjalan lancar apabila tersedianya sarana dan prasarana.

Menurut pengamatan sementara peneliti bahwa sarana dan prasarana di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Lemito belumlah sepenuhnya baik, karena kurangnya fasilitas yang memadai yang disediakan oleh sekolah. Melihat peran kepala sekolah ini, penulis tertarik untuk meneliti lebih jauh mengenai kebenaran yang ada, sehingga penulis mengambil judul: “ *Peran Kepala Sekolah Terhadap Penyediaan Sarana Dan Prasarana Sekolah Di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Lemito* ”

## **1.2 Identifikasi Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, dapat diidentifikasi permasalahan yang berkaitan dengan masalah peran kepala sekolah, pentingnya penyediaan sarana dan prasarana sekolah.

## **1.3 Rumusan Masalah**

Untuk memperjelas permasalahan yang akan diteliti, maka masalah tersebut dirumuskan sebagai berikut :

1. Bagaimana peran kepala sekolah dalam penyediaan sarana dan prasarana sekolah di *Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Lemito* ?

2. Kendala-kendala apa yang di hadapi oleh kepala sekolah dalam penyediaan sarana dan prasarana di *Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Lemito* ?

#### **1.4. Tujuan Penelitian**

1. Untuk mengetahui gambaran peran kepala sekolah di *Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Lemito* ?
2. Untuk mengetahui sarana dan prasarana di *Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Lemito* ?

#### **1.5 Manfaat Penelitian**

##### 1. Bagi peneliti

Memberikan pengetahuan dan pengalaman mengenai peran kepala sekolah dalam meningkatkan sarana dan prasarana sekolah untuk memotifasi siswa

##### 2. Bagi kepala sekolah

Menjadi masukan untuk mencari sarana atau media belajar dan inovasi-inovasi untuk perkembangan, kemajuan dan kualitas sekolah agar tercapai tujuan sekolah secara khusus dan tujuan pendidikan secara umum

##### 3. Bagi para siswa

Dapat menjadi sebuah motifasi untuk lebih belajar dan serius dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar di sekolah ,sehingga akan lahir generasi yang berkualitas.