

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Masalah

Suksesnya perusahaan sangat besar pengaruhnya terhadap kemajuan ekonomi suatu negara. Di Indonesia, banyak perusahaan-perusahaan yang berkembang baik yang bergerak di bidang industri, jasa, maupun dagang. Meningkatnya perkembangan usaha yang disertai dengan semakin meningkatnya teknologi sekarang ini, perusahaan-perusahaan baik perusahaan kecil, menengah telah berupaya untuk mengembangkan usahanya menjadi perusahaan yang besar. Keberhasilan suatu perusahaan itu terwujud karena suksesnya kinerja dari berbagai elemen dalam perusahaan yang bersangkutan, seperti bidang pencatatan, bidang pemasaran dan lain-lain. Kemajuan usaha dan faktor keberhasilan juga tidak luput dari pencatatan akuntansi yang menerapkan pencatatan yang baik serta ditunjang dengan sumber daya manusia (SDM) yang handal dalam mengelola manajemen yang baik dari segi keuangan.

Setiap organisasi, entitas atau perusahaan harus dikelola dengan baik agar tujuan yang ingin dicapai oleh entitas atau perusahaan dapat tercapai. Pengelolaan perusahaan dilakukan oleh manajemen dengan mengolah informasi-informasi yang diperoleh dan dibutuhkan oleh perusahaan untuk pengambilan keputusan. Pengambilan keputusan yang baik adalah pengambilan keputusan yang didasarkan oleh informasi yang tepat dan akurat. Untuk memenuhi hal tersebut diperlukan system informasi akuntansi yang merupakan salah satu bagian dari system informasi manajemen.

Sistem informasi akuntansi atau system akuntansi adalah organisasi formulir, catatan dan laporan yang dikoordinasi sedemikian rupa untuk menyediakan informasi keuangan yang dibutuhkan oleh manajemen guna

memudahkan pengelolaan perusahaan. Dengan adanya sistem akuntansi yang baik maka manajemen biasa memperoleh berbagai macam informasi khususnya yang menyangkut informasi keuangan yang penting sebagai dasar pengambilan keputusan. Sistem akuntansi yang ada di perusahaan atau organisasi meliputi salah satunya sistem akuntansi penggajian. Sistem akuntansi penggajian adalah fungsi, organisasi, formulir, catatan, dan laporan tentang penggajian pada karyawan yang dibayar tiap bulan yang dikoordinasi seemikian rupa untuk menyediakan informasi keuangan dibutuhkan oleh manajemen guna mempermudah pengelolaan perusahaan (Baridwan, 1990:373).

Sistem akuntansi penggajian dan pengupahan dirancang untuk menangani transaksi perhitungan gaji an upah karyawan dan pembayarannya. System ini terdiri dari jaringan prosedur yaitu: prosedur pencatatan waktu hadir dan waktu kerja, prosedur pembuatan daftar gaji an upah, prosedur pembayaran gaji an upah, dan prosedur distribusi biaya gaji dan upah.

Suatu perusahaan sebaiknya mempunyai system penggajian yang baik, karena bila perusahaan tersebut tidak memiliki suatu system penggajian yang baik akan menyebabkan terjadinya penyelewengan atau penyimpangan dalam melaksanakan tanggung jawab masing-masing. Pencegahan penyelewengan dapat dilakukan dengan adanya pemisahan tugas atau fungsi yang tegas antara fungsi fungsi operasional, fungsi otoritas, dan fungsi pencatatan. Adanya praktek-praktek yang sehat dalam sistem akuntansi penggajian, misalnya menggunakan presensi dengan sidik jari, adanya karyawan yang kompeten dan jujur dibidang kepegawaian atau bidang penggajian.

CV. Gorontalo Teknik Consultant merupakan salah satu usaha yang bergerak dibidang kontruksi perusahaan. Perusahaan ini baru menjalankan usahanya kurang lebih 2 tahun. CV. Gorontalo Teknik Consultant seharusnya memiliki

sistem akuntansi penggajian yang baik dan tepat agar tujuan perusahaan dapat tercapai. Berdasarkan hasil wawancara dengan bagian administrasi bahwa belum ada sistem akuntansi penggajian yang tepat pada CV. Gorontalo Teknik Consultant. Sistem akuntansi penggajian masih bersifat sederhana. Berdasarkan sistem penggajian yang telah dikemukakan, untuk itu peneliti tertarik untuk melakukan riset tentang sistem akuntansi penggajian dengan berpedoman pada sistem akuntansi yang berlaku secara umum. Maka peneliti merumuskan judul “Sistem Akuntansi Penggajian pada CV. Gorontalo Teknik Consultant”

## **1.2 Identifikasi Masalah**

Berdasarkan permasalahan di atas, maka penulis dapat mengidentifikasi masalah sebagai berikut yaitu: belum ada pencatatan sistem akuntansi penggajian yang tepat pada CV. Gorontalo Teknik Consultant tersebut. Sistem pencatatannya masih bersifat sederhana sehingga masih sulit dipahami oleh pimpinan atau karyawan maupun pihak luar yang memerlukan data keuangan tersebut.

## **1.3 Rumusan Masalah**

Rumusan masalah dalam penelitian ini yakni : “Bagaimana sistem akuntansi penggajian pada CV. Gorontalo Teknik Consultant ?”

## **1.4 Tujuan Penelitian**

Adapun yang menjadi tujuan dari penelitian adalah untuk menerapkan sistem akuntansi penggajian yang berlaku secara umum pada CV. Gorontalo Teknik Consultant.

## **1.5 Manfaat Penelitian**

### **1.5.1 Manfaat Teoritis**

Sebagai sarana penerapan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan terutama dalam hal mengembangkan sistem akuntansi penggajian berbasis kompetensi bagi karyawan.

#### **1.5.2 Manfaat Praktis**

Dapat dipakai oleh pimpinan CV. Gorontalo Teknik Consultant sebagai salah satu cara dalam melakukan penyempurnaan sistem akuntansi penggajian yang berkaitan dengan pengembangan sumber daya manusia dengan pendekatan terhadap kompetensi individu dan aspirasi karyawan.

### **1.6 Lokasi dan Waktu Penelitian**

Dalam penelitian ini peneliti mengambil lokasi pada perusahaan jasa di CV. Gorontalo Teknik Consultant, terletak di jalan Moh Thoyib Gobel Kec Bolango Selatan Kab Bone Bolango Kota Gorontalo, waktu pelaksanaan ini dilakukan mulai bulan februari 2014 sampai dengan selesai.

### **1.7 Sumber Data**

Sumber data terdiri dari:

1.7.1 Data primer yaitu data yang diperoleh melalui wawancara dengan bagian administrasi keuangan CV. Gorontalo Teknik Consultant.

1.7.2 Data sekunder yaitu dokumen-dokumen terkait dengan sistem penggajian berupa buku-buku panduan tentang sistem akuntansi penggajian serta data-data berupa daftar hadir dan kuitansi pembayaran pada CV. Gorontalo Teknik Consultant.

### **1.8 Teknik Pengumpulan Data**

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini meliputi:

1.8.1 Wawancara

Yaitu wawancara langsung dengan bagian administrasi keuangan CV. Gorontalo Teknik Consultant.

#### 1.8.2 Dokumentasi

Mengumpul dan menjaring data melalui dokumen-dokumen tertulis lainnya yang relevan dan berkaitan dengan permasalahan yang diteliti.

#### 1.8.3 Observasi

Melakukan pengamatan secara langsung terhadap objek-objek enelitian yang sesuai dengan topik peneliian.

### **1.9 Teknik Analisis Data**

Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif yaitu dengan menganalisis data yang diperoleh dari hasil wawancara dan dokumentasi dari CV. Gorontalo Teknik Consultant kemudian dikomparasikan dengan teori-teori tentang sistem akuntansi penggajian, menurut para ahli dimana sistem akuntansi penggajian CV. Gorontalo Teknik Consultant harus mengacu pada dokumen-dokumen, fungsi yang terkait, catatan akuntansi yang digunakan, laporan yang dihasilkan, prosedur yang digunaka serta pengendalian intern dapat menjamin otorisasi kelengkapan, klasifikasi penilaian dan ketetapan waktu dari setiap transaksi penggajian yang sesuai dengan masalah yang diteliti.