

### **LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**

Skripsi yang berjudul : Sistem Informasi Manajemen Persuratan Dan Notulen Rapat

Telah dipertahankan dihadapan sidang dewan pengaji skripsi pada :

Hari : Jum'at  
Tanggal : 29 Januari 2016  
Waktu : 10.00 – 11.00 WITA

**Oleh**

Nama : Nour Zhein Dude  
NIM : 531411009

#### **Pengaji Skripsi**

Pengaji 1 : Moh. Hidayat Koniyo, ST, M.Kom  
Pengaji 2 : Arip Muliyanto, M.Kom  
Pengaji 3 : Lillyan Hadjaratie, S.Kom, M.Si  
Pengaji 4 : Rahman Takdir, S.Kom, M.Cs

(  )  
(  )  
(  )  
(  )

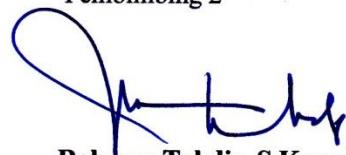
Mengetahui,

**Pembimbing 1**



Edi Setiawan, M.Kom  
NIP. 19790515200501 1 002

**Pembimbing 2**



Rahman Takdir, S.Kom, M.Cs  
NIP. 19790331201212 1 001

Menyetujui,

**Ketua Program Studi Sistem Informasi**



Lillyan Hadjaratie, S.Kom, M.Si  
NIP. 19800417 200212 2 002

**Dekan Fakultas Teknik**



Moh. Hidayat Koniyo, ST, M.Kom  
NIP. 19730416 200112 1 001

## **INTISARI**

Penelitian ini bertujuan untuk merancang serta mengimplementasikan Sistem Informasi Manajemen Persuratan Dan Notulen Rapat dengan menerapkan teknologi web service untuk pertukaran data antar sistem yang berhubungan. Metode penelitian yang digunakan yaitu metode Research and Development (R & D) model ADDIE. Hasil dari penlitian ini berupa aplikasi Sistem Informasi Manajemen Persuratan dan Notulen Rapat, dengan adanya sistem ini maka urusan yang terkait dengan persuratan dan notulen rapat dapat terstruktur dengan baik. Sistem Informasi ini digunakan untuk memudahkan proses pengelolaan manajemen persuratan dan notulen rapat yang ada dilingkungan Fakultas Teknik Universitas Negeri Gorontalo.

**Kata Kunci :** Manajemen Persuratan, Notulen Rapat, Web Service, ADDIE.

## **ABSTRACT**

*This research aims to design and implement the information system for mail management and minutes of meeting using the web service technology for intersystem data exchange. This research uses ADDIE model of Research and Development. The output of this research is an application on information system of mail management and minutes of meeting. Using this application, the mail management and minutes of meeting. This information system is used to ease the mail management and minutes of meetings process in Engineering Faculty of State University of Gorontalo.*

**Keywords:** Management Mail, Minutes of Meetings, Web Service, ADDIE.