

ABSTRAK

Hamdi Samalu Nim 131406037. **Pengelolaan Kearsipan Pada Biro Administrasi Umum Dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo** Skripsi, Jurusan Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Gorontalo. 2007. Pembimbing I oleh Bapak Asrin, M.Pd dan Pembimbing II oleh Ibu Warni Tune Suma, S. Pol, M.Pd

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan secara umum Pengelolaan Kearsipan Pada Biro Administrasi Umum Dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo yang *pertama*, Menguraikan Perencanaan Kearsipan Surat-Surat pada Biro Administrasi Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo, yang *kedua*, menguraikan Pengorganisasian Kearsipan pada Biro Administrasi Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo, yang *ketiga*, Penataan kearsipan pada Biro Administrasi Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo, yang ke-empat menguraikan Pengawasan Kearsipan pada Biro Administrasi Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo. Metode penelitian yang digunakan dalam penyusunan skripsi ini didasarkan pada metode penelitian Kuantitatif, yang berusaha menggambarkan secara jelas dmasalah yang diteliti, mencatat, menganalisis, serta menginterpretasikan kondisi-kondisi yang ada di lapangan berdasarkan sumber.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa indikator yang digunakan untuk mengukur pengelolaan kearsipan pada Biro Administrasi Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo, bervariasi antara cukup dan baik, selanjutnya secara umum bahwa pengelolaan kearsipan pada Biro Administrasi Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo berada pada kategori baik dengan rata-rata persentase (57.09%) perolehan persentase ini berada pada kategori cukup, ini menunjukkan perlu adanya langkah positif untuk mengoptimalkan implementasi dari setiap indikator yang telah dipaparkan sebelumnya dengan penekanan pada titik-titik kritis yang mempengaruhi belum optimalnya pelaksanaan pengelolaan kearsipan pada Biro Administrasi Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo.

**Kunci : Pengarsipan, Pengorganisasian, Biro Administrasi Umum dan Keuangan
Universitas Negeri Gorontalo**

PERSETUJUAN PEMBIMBING

**Pengelolaan Kearsipan Pada Biro Administrasi Umum Dan Keuangan Universitas
Negeri Gorontalo**

Oleh

Hamdi Samalu

131 406 037

Telah diperiksa dan disetujui Untuk diuji

Pembimbing I



Dr. Asrin, M.Pd
NIP: 19711231 200812 1 008

Pembimbing II



Warni Tune Suma, S.Pd M.Pd
NIP: 19700324 200812 2 001

Mengetahui

Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan



Dr. Arifin Siking, S. Pd, M. Pd
NIP: 19760705 200604 1 004

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi

PENGELOLAAN KEARSIPAN BIRO ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO

Oleh

HAMDI SAMALU

NIM 131406037

Telah Dipertahankan Di Depan Dewan Penguji

Hari/Tanggal : Selasa, 30 Agustus 2016

Waktu : 14.00 Wita

| Penguji | Tanda Tangan | Tanggal |
|---|--|---------------|
| 1. Dr. Asrin, M.Pd Nip. 197112312008121008 |  | 1. 30/08/2016 |
| 2. Warni Tune Sumar, S.Pd, M.Pd Nip. 197003242008122001 |  | 2. 30/08/2016 |
| 3. Dr. Hj. Nina Lamatenggo, SE, M.Pd Nip. 196612072003122001 |  | 3. 30/08/2016 |
| 4. Intan Abdul Razak, S.Ag, M.Pd Nip. 19781009 200604 2001 |  | 4. 30/08/2016 |

Gorontalo, November 2016
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Gorontalo


Prof. Dr. Hj. Wenny Hulukati M.Pd
Nip. 195709181985032001

