

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Disimpulkan sebagai berikut :

1. Perencanaan program *paperless school* dengan perolehan berada pada kategori sangat baik yang meliputi penyiapan sumber daya manusia (SDM), kelengkapan dokumen, sistem aplikasi, sosialisasi dan promosi program, sarana dan prasarana penunjang program *paperless school*.
2. Pelaksanaan program *paperless school* dengan perolehan berada pada kategori baik yang meliputi komunikasi dan biaya.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan, maka disarankan :

1. Bagi Dinas Pendidikan diharapkan agar penelitian ini dapat dijadikan sebagai acuan untuk mensosialisasikan dan mempromosikan program *paperless school* ini di sekolah-sekolah lain.
2. Bagi Sekolah diharapkan dapat mengembangkan dan meningkatkan lagi kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan program *paperless school*.
3. Bagi guru diharapkan lebih meningkatkan kinerjanya dalam kegiatan-kegiatan yang menyangkut dengan *paperless* agar nantinya program *paperless* tersebut dapat berjalan secara efektif dan efisien.

4. Bagi siswa diharapkan agar lebih mengembangkan ide-ide atau temuan mengenai sistem aplikasi yang berhubungan dengan *paperless school* agar dapat membangun sekolah lebih berkembang lagi.
5. Bagi peneliti selanjutnya diharapkan untuk dapat mengkaji lebih dalam mengenai program *paperless school*.

DAFTAR PUSTAKA

- Abidin, Taufik Fuadi. 2016. *Pembaruan Aplikasi Paperless Office Universitas Syiah Kuala*. Jurnal. Universitas Syiah Kuala. Banda Aceh. Volume 12 Nomor 1 April 2016.
- Munir. 2009. *Pembelajaran Jarak Jauh: Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi*, Bandung, CV. ALVABETA.
- Arikunto, Jabar. 2010. *Evaluasi Program Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara
- Bangun, Wilson. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta. Erlangga
- Hasbullah. 2010. *Otonomi Pendidikan*. Jakarta : PT Raja Grafindo Persada.
- Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang *Standar Nasional Pendidikan*
- Henry Simamora, 1997. *Manajemen Sumber Daya Manusia, Edisi Kedua*. STIE YKPN, Yogyakarta.
- Imron, Ali. 2013. *Rencana Kerja Sekolah*. Universitas Negeri Malang
- Shah, Seema dan Mohit Tiwari. 2010. Networking of Paperless Offices in Technical Institutes of India. *Computer Science and Network Security*. vol.10, no.3.
- Maslikhah. 2014. *Kearifan Lingkungan Melalui Upaya Paperless Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi Bagi Mahasiswa Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) SALATIGA*. Jurnal. STAIN SALATIGA
- Mulyana, Deden dan Budhi Wahyu Fitriadi. 2013. *Implementasi PAPERLESS dalam Proses Belajar Mengajar (PBM)*. Jurnal. Fakultas Ekonomi Universitas Siliwangi.
- Hidayat, Dwi Nur. 2011. Paperless Office, Mungkinkah? (<http://dwijoecarito.blogspot.com/2011/07/paperless-officemungkinkah.html>) diakses 19 Maret 2018, 21.02.
- Nurul, N. 2014. *Peranan Tablet Dalam Implementasi Paperless Office*. Jurnal. Universitas Pembangunan Jaya. Volume 1 Maret 2014

- Pahlawi, Rizal. 2010. *Pengaruh Penerapan EDP Audit, Kompetensi, dan Independensi Auditor Terhadap Tingkat Materialitas dalam Audit Laporan Keuangan*. Skripsi. UIN Syarif Hidayatullah Jakarta
- Panjaitan, Tuti Berlina. 2016. *Penyusunan Rencana Pengembangan Sekolah di SDN Kecamatan Padang Timur Kota Padang*. Jurnal. Universitas Negeri Padang. Volume 1 Nomor 1
- Juniardi, Riza, “*Analisis Tingkat Kepuasan Pengguna Paperless Office di Rektorat Universitas Syiah Kuala*”, Skripsi, Universitas Syiah Kuala, Banda Aceh, 2014.
- Ramdhani, Neila. 2011. *Kajian Psikologis Mengenai Komunikasi Berbasis Paperless Office*. Jurnal. Universitas Gajah Mada. Volume 38, No. 2, Desember 2011: 115 – 133
- Setiya. 2009. *Paperless Administration*. (<https://setiya21.wordpress.com/2009/12/>, diakses 20 Maret 2018, 20:16).
- Walker, Richard. 2009. *White Paper: Achieving The Paperless Office* (Online) (<http://www.quikforms.com/WHITEPAPERAchievingThePaperlessOffice.pdf>), diakses pada tanggal 22 Maret 2018
- Arikunto, Suharsimi. 2002. *Metodologi Penelitian*. Penerbit PT. Rineka Cipta. Jakarta
- Sugiyono. 2012. *Metode penelitian Pendekatan Kuantitatif, kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta
- Sugiyono. 2016. *Metode Penelitian Pendidikan*. Penerbit : Alfabeta, Bandung.
- Maslakhah, Khaniatul. 2009. *Paperless Administration*. (<http://khaniatulmaslakhah.blogspot.com/2009/12/paperlessadministration.html>), diakses 25 Maret 2018, 10.22)
- <http://sundoropramuji.wordpress.com/2008/12/01/belajar-sistem-paperless/>
(diakses pada tanggal 28 Maret 2018, 21.11)
- <http://prastowo.staff.ugm.ac.id/?modul=baca&dir=artikel&artikel=Paperless-Office> (diakses pada tanggal 29 Maret, 20.09)
- Sugiono 2013. *Statistika untuk Penelitian*. Penerbit CV. Alfabeta, Bandung

- Sulistiyono, Mulia dan Fatah Yasin. 2016. *Pemanfaatan Paperless Office System Dalam E-Government Studi Kasus Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan*. Jurnal. Volume XI Nomor 31 Maret 2016
- Tiwari, Mohit dan Seema Syah. 2010. Networking of Paperless Offices in Technical Institutes of India. *Computer Science and Network Security*. vol.10 no.3, hlm. 171-181
- Susilawati, Rini. 2012. *Strategi Paperless Office di STIE Nusa Megarkencana*. Jurnal. STIE Nusa Megarkencana Yogyakarta. ISSN – 1411 - 3880
- Sutrisno, Edy. 2015. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta. Kencana Prenamedia Group
- Syaiful, Sagala. 2009. *Menyusun Rencana Pengembangan Sekolah Dengan Prinsip Partisipatif Transparan dan Akuntabel*. Jurnal. Universitas Negeri Medan
- Hasbullah, *Perancangan dan Implementasi Model Pembelajaran E-learning Untuk Meningkatkan Kualitas Pembelajaran di JPTE FPTK UPI*.