

**ANALISIS KEPUASAN MAHASISWA
TERHADAP LAYANAN PEMBIMBINGAN AKADEMIK
DI FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO**

SKRIPSI

(Diajukan Sebagai Persyaratan Untuk Mengikuti Ujian Sarjana)

OLEH

DJOHAN

131 415 006



**JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO**

2019

SURAT PERNYATAAN

Bersama surat ini saya menyatakan skripsi yang berjudul "Analisis Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Dosen Pembimbingan Akademik Di Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Gorontalo" di susun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menempuh ujian akhir di Jurusan Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Gorontalo, yang merupakan karya saya sendiri.

Adapun bagian-bagian tertentu dalam penulisan yang saya kutip dari hasil karya orang lain telah di tuliskan sumbernya secara jelas sesuai dengan norma, kaidah, etika penulisan karya tulis ilmiah dan buku pedoman penulisan karya tulis ilmiah Universitas Negeri Gorontalo.

Apabila dikemudian hari ditemukan seluruh atau sebagian skripsi ini bukan hasil karya saya sendiri atau terdapat plagiat dalam bagian-bagian tertentu, saya bersedia menerima sanksi.

Gorontalo, Agustus 2019



Djohan

LEMBAR PERSETUJUAN

SKRIPSI

**ANALISIS KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP LAYANAN
PEMBIMBINGAN AKADEMIK DI FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO**

Oleh:

**DJOHAN
NIM. 131 415 006**

Telah di pertahankan di depan dewan penguji

PEMBIMBING I



**Dr. Sitti Roskina Mas., MM., M.Pd.
NIP. 19660407 199303 2005**

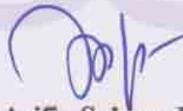
PEMBIMBING II



**Dr. Arifin Sukung, M.Pd.
NIP. 19760705 200604 1 004**

Mengetahui

Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan



**Dr. Arifin Sukung, M.Pd.
NIP. 19760705 200604 1 004**

LEMBAR PENGESAHAN

SKRIPSI

ANALISIS KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP LAYANAN
PEMBIMBINGAN AKADEMIK DI FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO

Oleh:

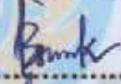
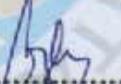
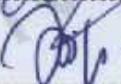
DJOHAN
NIM. 131 415 006

Telah di pertahankan di depan dewan penguji

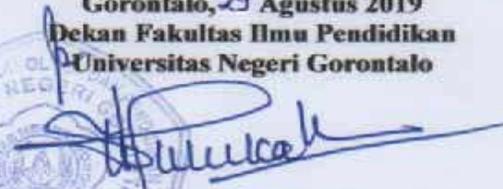
Hari/Tanggal : Senin, 19 Agustus 2019

Waktu : 10.30 S/d Selesai

Penguji

	Tanda tangan	Tanggal
1. Dr. Arwildayanto, M.Pd. NIP. 19750915 200812 1 001		28/08/2019
2. Dr. Besse Marhawati, M.Pd. NIP. 197205182006042001		28/08/2019
3. Dr. Sitti Roskina Mas., MM., M.Pd. NIP. 196604071993032005		28/08/2019
4. Dr. Arifin Sukung M.Pd. NIP. 197607052006041004		28/08/2019

Gorontalo, 29 Agustus 2019
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Gorontalo


Prof. Dr. Hj. Wenny Hulukati, M.Pd.
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
NIP. 19570918 198503 2 001

ABSTRAK

Djohan. 2019. *Analisis Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Pembimbingan Akademik Di Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo*. Skripsi. Pembimbing I Dr. Sitti Roskina Mas., MM., M.Pd. dan Pembimbing II Dr. Arifin Sukung M.Pd.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui: (1) tingkat kepuasan mahasiswa dalam pelayanan dosen pembimbing sebagai pemberi informasi, (2) sebagai penerima keluhan, (3) sebagai pemberi saran dan (4) sebagai pemantau hasil belajar mahasiswa. Penelitian ini menggunakan pendekatan kuantitatif dengan jenis penelitian deskriptif eksplanatori. Subjek penelitian adalah mahasiswa fakultas ilmu pendidikan angkatan 2016 yang berjumlah 81 orang. Teknik pengumpulan data menggunakan kuisioner, wawancara, observasi dan dokumentasi. Analisis data yang digunakan adalah analisis deskriptif presentase. hasil penelitian ini menunjukkan bahwa: (1) kepuasan mahasiswa dalam pelayanan dosen pembimbing akademik sebagai sumber informasi mahasiswa berada pada kategori tidak puas. (2) sebagai penerima keluhan berada pada kategori tidak puas. (3) sebagai pemberi saran berada pada kategori tidak puas. (4) dan sebagai pemantau hasil belajar mahasiswa berada pada kategori tidak puas. penyebab ketidakpuasan adalah kurangnya komunikasi dan keterbukaan masalah akademik mahasiswa kepada dosen pembimbing akademik.. Untuk itu di sarankan: (1) bagi pimpinan fakultas, meningkatkan perhatian dan pemantauan pelayanan dosen pembimbing akademik di fakultas ilmu pendidikan, (2) bagi jurusan, melakukan pemantauan kegiatan dosen pembimbing akademik dengan memberikan masukan tentang layanan dosen pembimbing akademik. 3) bagi dosen pembimbing akademik, dapat membuatkan jadwal pertemuan terstruktur di ketahui oleh pimpinan jurusan maupun pimpinan fakultas dan membuatkan group media sosial agar dapat memberikan solusi dari setiap masalah akademik mahasiswa (4) bagi mahasiswa, dapat meningkatkan dan membangun komunikasi yang intens dengan dosen pembimbing akademik.

Kata Kunci: Kepuasan Mahasiswa, Layanan Pembimbingan Akademik

ABSTRACT

Djohan. 2019. *An Analysis of Students' Satisfaction on the Service of Academic Supervision at Faculty of Education, State University of Gorontalo*. Skripsi. The Principal Supervisor is Dr. Sitti Roskina Mas, MM., M.Pd, and the Co-supervisor is Dr. Arifin Sukung M.Pd.

This research aims to determine: (1) students' satisfaction level on the service of the academic supervisor as the information provider, (2) as the complaint recipient, (3) as the advice provider, and (4) as the monitor of student learning outcomes. This research applies descriptive qualitative with explanatory descriptive research. The research subjects are students of faculty of education in class of 2016, which amounted to 81 students. Moreover, data collection techniques use questionnaires, interviews, observation, and documentation, while data analysis applies descriptive percentage analysis. The research finding reveals that: (1) students' satisfaction on the service of academic supervisor as the students' information sources is in unsatisfied category. (2) the complaint recipient is in unsatisfied category, (3) the advice provider is in unsatisfied category, (4) and the monitor of student learning outcomes is in unsatisfied category. Furthermore, the cause of dissatisfaction is lack of communication and students' openness regarding academic problems to the academic supervisor. Hence, it is suggested that: (1) for the Dean of Faculty, increasing the attention and monitoring towards the service of academic supervisor at faculty of education, (2) for the Department, monitoring the activities of academic supervisors by providing advice on the services of academic supervisors. (3) for the Academic Supervisors, creating structured meeting schedules that are known both Head of Department and the Dean of Faculty and creating social media groups in order to provide solutions to each student's academic problems. (4) for the students, improving and establishing intense communication with academic supervisors.

Keywords: Students' Satisfaction, Service of Academic Guidance

