

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 KESIMPULAN**

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang telah di uraikan di atas, maka yang menjadi kesimpulan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Capaian kinerja aparatur sekretariat dalam menunjang Fungsi DPRD di Kabupaten Buol, dikaji dari: a). *Quality*, b). *Quantity*, c). *Timeliness* telah dilaksanakan, namun masih belum optimal, disebabkan oleh: 1). masih kurangnya SDM yang mengetahui dan memahami fungsi DPRD, 2). capaian kinerja yang masih rendah dan tidak mencapai jumlah rata-rata yang diharapkan dalam hal ini belum optimalnya pelaksanaan legislasi, 3). jumlah SDM di Sekretariat DPRD juga masih kurang baik dari sisi kuantitas, 4). masih mengalami keterlambatan dalam pelaporan keuangan maupun anggaran yang dilakukan oleh aparat Sekretariat DPRD Kabupaten Buol, 5). jenis pekerjaan yang dilaksanakan kurang mengacu pada SOP yang telah dibuat dan disepakati bersama.
2. Adapun faktor-faktor penentu keberhasilan kinerja aparatur sekretariat dalam menunjang Fungsi DPRD di Kabupaten Buol, dikaji dari: a). *cost effectiveness* (efektivitas biaya), b). *Need For Supervision* (perlu adanya pengawasan) telah dilaksanakan.

## 5.2 SARAN

Berdasarkan kesimpulan hasil penelitian di atas, adapun yang menjadi saran dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Perlunya peningkatan kinerja SDM melalui pelatihan maupun Bimtek
2. Untuk mengurangi beban kerja yang berlebih, Sekretariat DPRD merekrut tenaga pegawai yang memiliki tingkat pendidikan minimal S1 yang memiliki pengetahuan dibidang perencanaan, penganggaran dan pengawasan, karena sampai dengan saat ini SDM masih kurang memahami mengenai tugas dan fungsi DPRD
3. Optimalisasi pelaksanaan fungsi legislasi dan pelaksanaan tugas dan fungsi mengacu pada SOP sebagai salah satu alat untuk mengukur capaian kinerja di Sekretariat DPRD
4. Bagi pemerintah daerah, diperlukan menggunakan model analisis evaluasi kinerja menggunakan teori yang digunakan dalam penelitian ini. Sebab penilaian kinerja yang dilakukan dianggap sudah tidak mampu menyesuaikan dengan kondisi saat ini.

## DAFTAR PUSTAKA

- Agil, dkk. 2020. *Catatan Kinerja Legislasi DPRD. Edisi Pertama*. ISBN: 978-623-92150-1-9. Jakarta Selatan: Yayasan Studi Hukum dan Kebijakan Indonesia (YSHK)
- Agus Dwiyanto. 2006. *Mewujudkan Good Governance Melalui Pelayanan Public*. Yogyakarta: UGM Press
- \_\_\_\_\_ 2008. *Mewujudkan Good Governance melalui Pelayanan Publik*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Baban Sobandi dkk. 2006. *Desentralisasi dan Tuntutan Penataan Kelembagaan Daerah*. Bandung
- Bambang.Dkk. 2008.*Metode Pengembangan Fisik*. Jakarta. Universitas Terbuka.
- Daft. 2010. *Era Baru Manajemen. Jilid 1*. Edisi ke Sembilan Salemba Empat. Jakarta
- Dharma, Surya. 2010. *Manajemen Kinerja. Ed.ketiga*. Pustaka Belajar: Yogyakarta
- Yuwono, Sony. dkk. 2007. *Petunjuk Praktis Penyusunan BalancedScorecard*. Jakarta: Gramedia Pustaka Uta
- Gibson, James., L., Jhon M., Ivancevich., dan H., Donnelly., Jr. 2008: *Organisasi dan Manajemen, Perilaku, Struktur, dan proses*, terjemahan oleh Joerban Wahid, Erlangga, Jakarta.
- Gibson, James. L. et all. 1995. *Organisasi, Perilaku, Struktur, Proses*. Edisi ke-5. Jakarta: Erlangga.
- Handoko, T, Hani, 1998. *Manajemen dan Sumber Daya Manusia*, Yogyakarta: Liberty
- Irwan Prasetya. 2000. *Logika dan Prosedur Penelitian*. Jakarta: STIA-LAN-Press

- Kasmir. 2017. *Manajemen Sumber Daya Manusia (Teori dan Praktik)*. Rajawali Pers: PT. RajaGrafindo
- Mangkunegara. Anwar Prabu. 2005. *Manajemen Sumber daya Manusia*. Perusahaan. Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- . 2004. *Manajemen Sumber daya Manusia*. Perusahaan. Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- Manulang. 1992. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. Gajah Mada University Press, Yogyakarta
- Rivai dan Mulyadi. 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Jakarta cetakan kesembilan
- Rivai, Veithzal & Ahmad Fawzi Mohd. Basri. 2005. *Performance Appraisal: Untuk Sistem Yang Tepat Untuk Menilai Kinerja Karyawan dan Meningkatkan Daya Saing Perusahaan*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada
- Robbins, Stephen P., Timothy A. Judge. 2016. *Perilaku Organisasi* Edisi 16. Jakarta: Salemba Empat.
- Sedarmayanti. 2001. *Sumber Daya Manusia dan Produktivitas Kerja*. Jakarta: Mandar Maju.
- Sembiring, Masana. 2012. *Budaya & Kinerja Organisas: Perspektif Organisasi Pemerintah*. Bandung: Fokus Media.
- Simamora, Henry. 2006. *Manajemen Sumberdaya Manusia*. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN. Simanjuntak
- Sondang P Siagian. 2003. *Manajemen Sumber Daya Manusia* edisi satu, cetakan kesepuluh. Jakarta : Bumi Aksara.
- Sopiah. 2008. *Perilaku Organisasi*, Yogyakarta: Andi Offset
- Surjadi, 2009. *Pengembangan Kinerja Pelayanan Publik*, Bandung: Refika Aditama

- Tika H. Moh. Pabundu, 2006. *Budaya Organisasi dan Peningkatan Kinerja Perusahaan*, Cetakan Pertama, PT. Bhumi Aksara, Jakarta.
- Robbins, S. 2008. *Perilaku Organisasi*, Jilid I dan II, alih Bahasa: Hadyana Pujaatmaja. Jakarta: Prenhallindo.
- Wibowo. 2007. *Manajemen Kinerja*. Edisi ketiga. Jakarta: PT.Raja Grafindo Prasada.
- Winarsih. Ratminto & Atik Septi. 2005. *Manajemen Pelayanan*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Yuwono, Sony. dkk. 2007. *Petunjuk Praktis Penyusunan BalancedScorecard*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.

## **Jurnal**

- Anwaruddin, A. (2006). Pengembangan Model Penilaian Kinerja Pegawai. *Jurnal Ilmu Administrasi*, 3(4), 268–279.
- Lusi Antari. 2019. Kinerja Pegawai Sekretariat DPRD Kabupaten Bantul. *Tesis*. Yogyakarta: STIE WIdya Wiwaha
- Lestari Indah. 2019. Faktor-Faktor yang mempengaruhi Kinerja Pada Sub Bagian Risalah dan Dokumen Persidangan Sekretariat DPRD DIY. *Tesis*. Yogyakarta: STIE WIdya Wiwaha
- Tanjung, M. N., Kusmanto, H., & Kadir, A. (2020). *Strukturasi : Jurnal Ilmiah Magister Administrasi Publik Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah Pemerintah Kabupaten Aceh Timur Tahun 2017 Performance Evaluation of the Regional Secretariat of the Government of East Aceh Regency in 2017*. 1(1), 82–88.
- Taufiq, A. R. (2019). Penerapan Standar Operasional Prosedur (Sop) Dan Akuntabilitas Kinerja Rumah Sakit. *Jurnal Profita*, 12(1), 56. <https://doi.org/10.22441/profita.2019.v12.01.005>

- Perspektif, D., & Governance, G. (2019). *Evaluasi kinerja pegawai untuk mewujudkan pelayanan publik dalam perspektif good governance*. 1(1), 43–57. <https://doi.org/10.33474/jisop>
- Hidayati, W., Kadir, A., & Basri, M. (2018). Peran Sekretariat Dalam Mendukung Pelaksanaan Fungsi Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Konawe Utara. *Administrasi Pembangunan*, 9(2), 80–89.
- Nuraini, 2019. Evaluasi Kinerja Pegawai Untuk Mewujudkan Pelayanan Publik Dalam Perspektif *Good Governance*. *Jurnal Inovasi ilmu Sosial dan Politik*. ISSN 2656-1565 DOI: 10.33474/jisop Vol. 1 | No. 1 | April 2019 | Hal. 43 – 57
- Widodo, Djoko Setyo. 2017. Pengaruh Budaya Organisasi, Kepemimpinan Dan Kompensasi Melalui Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Pegawai. *P-ISSN: 2085-1596 E-ISSN: 2407-5310 JMM Vol. 13 No. 2 Oktober 2017*.
- Utami, D. R., Manajemen, M., Widya, S., & Yogyakarta, W. (n.d.). *Analisis kinerja pegawai sekretariat dprd kabupaten purworejo tesis*.

### **Peraturan**

Keputusan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara No/KEP//25/M.PAN/2/2014  
Sekretariat DPRD Kabupaten Buol. 2021.

Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan  
Publik

Undang-undang Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2014 Tentang Pemerintah  
Daerah