

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan pada bagian sebelumnya dari laporan penelitian akhir ini maka diperoleh beberapa kesimpulan sebagai berikut:

- 1) Sistem pengelolaan kearsipan pada Kantor Desa Bongo III Kec. Wonosari Kab. Boalemo Prov. Gorontalo belum memadai karena tidak menggunakan system pengelolaan yang sesuai dengan proses kerja.
- 2) Tempat penyimpanan arsip pada Kantor Desa Bongo III Kec. Wonosari Kab. Boalemo Prov. Gorontalo, belum tertapa rapi karena belum memiliki ruangan penyimpanan arsip
- 3) Aparat Desa Bongo III Kec. Wonosari Kab. Boalemo Prov. Gorontalo belum memperhatikan pelaksanaan kegiatan pengelolaan kearsipan dengan baik
- 4) Kurangnya pengawasan dari pegawai pengelola arsip sehingga keadaan arsip banyak yang rusak dan hilang.
- 5) Persediaan sarana dan prasarana pada Kantor Desa Bongo III Kec. Wonosari Kab. Boalemo Prov. Gorontalo untuk pengelolaan kearsipan masih sangat terbatas
- 6) Arsip pada Kantor Desa Bongo III Kec. Wonosari Kab. Boalemo Prov. Gorontalo tidak pernah disusutkan sehingga jumlahnya sangat banyak

4.2 Saran

Berdasarkan hasil pembahasan dan kesimpulan maka dapat disarankan beberapa hal sebagai berikut :

- 1) Perlu adanya ruangan khusus arsip dan penambahan fasilitas kearsipan sehingga kegiatan pengarsipan dapat berjalan dengan baik.
- 2) Pengawasan yang dilakukan oleh pegawai pengelola arsip hendaknya lebih ditingkatkan sehingga dapat menjaga keselamatan dan keutuhan arsip.
- 3) Perlu adanya pembelajaran bagi pegawai pengelola arsip tentang sistem pengelolaan arsip yang baik dan benar, lewat pelatihan-pelatihan maupun studi banding ke Desa lain yang sudah mendapat penghargaan karena system Pengelolaan kearsipannya sudah baik